

REGULAMIN PORTALU PACJENTA CORTEN MEDIC

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. Nr 144 poz. 1204) Corten Medic ustala niniejszym Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, zwany dalej Regulaminem.

§ 1 Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Corten Medic – podmiot leczniczy Corten Medic Tomasz Sikora, ul. Cybernetyki 19B, 02-677 Warszawa, NIP: 521 145 49 01, REGON: 015053128 wpisany do CIDG przez Wójta Gminy Lesznowola, wpisany do Rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą prowadzącego przez Wojewodę mazowieckiego pod numerem księgi rejestrowej 000000008577, adres elektroniczny: biuro@cortenmedic.pl
2. Partner CM – podmiot mający podpisaną umowę na realizację świadczeń medycznych z Corten Medic.
3. Usługodawca – Corten Medic lub Partner CM świadczący świadczenia medyczne w ramach zawartych umów.
4. Centrum Medyczne Usługodawcy – wybrana przychodnia Usługodawcy.
5. Portal Pacjenta – moduł systemu informatycznego Corten Medic, dostępny po zalogowaniu na stronie internetowej <https://portalpacjenta.cortenmedic.pl>, za pośrednictwem którego Użytkownik może korzystać ze świadczonych tam Usług elektronicznych.
6. Strona www – oznacza stronę <http://cortenmedic.pl> z wszystkimi podstronami i odnośnikami.
7. HIS – Zintegrowany system informatyczny Corten Medic służący do przechowywania danych o pacjentach, dokumentacji medycznej, ewidencji działań w Centrum Medycznym – w tym rejestracji na wizytę, czy prowadzenie terminarza.
8. Serwis CM – oznacza zbiór modułów informatycznych Corten Medic: Portal Pacjenta, Strona www.
9. Użytkownik – osoba fizyczna, która korzysta lub zamierza korzystać z Usług elektronicznych Portalu Pacjenta i posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która ukończyła 18 lat.

10. Użytkownik małoletni – osoba fizyczna, która nie ukończyła 18 roku życia, dla której może być założone konto i mogą być realizowane usługi w zakresie opisanym w regulaminie.
11. Login – unikalny identyfikator użytkownika Portalu.
12. Świadczeniobiorca – osoba, na rzecz której ma być świadczona Usługa Medyczna
13. Konto – część Portalu pacjenta, do której dostęp za pośrednictwem kanałów dostępu posiada wyłącznie Użytkownik po uprzednim zalogowaniu przy użyciu Loginu oraz hasła, w ramach której Użytkownik ma możliwość dostępu do Usług świadczonych za pośrednictwem Portalu, występujące w dwóch wariantach; Konto Pełne lub Konto Niezweryfikowane.
14. Wizyta – Wizyta w Centrum Medycznym oraz e-Wizyta.
15. e-Wizyta – usługa medyczna świadczona przez Usługodawcę na rzecz Pacjenta drogą elektroniczną, w tym w formie czatu tekstowego, rozmowy telefonicznej, wideo rozmowy, której zasady i zakres świadczenia określa odrębny regulamin.
16. Wizyta w CM – usługa medyczna świadczona w jednym z Centrów Medycznych Usługodawcy lub Partnera CM, której zasady i zakres świadczenia określa odrębny regulamin.
17. Dyrektywa 95/46/WE - Dyrektywa 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Świadczenie Usług elektronicznych przez Portal Pacjenta odbywa się z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego, zapewniającego przetwarzanie i przechowywanie, a także wysłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie na stronie internetowej www.cortenmedic.pl w formie umożliwiającej jego pobranie, utrwalanie i wydrukowanie. Każdy może zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.
3. Korzystanie z Portalu Pacjenta wymaga akceptacji postanowień Regulaminu.
4. Dla każdego Użytkownika zakładane jest indywidualne Konto, za pośrednictwem którego możliwe jest korzystanie z Portalu Pacjenta. W celu skorzystania z Usług elektronicznych dostępnych w Portalu, Użytkownik



CortenMedic

każdorazowo loguje się na swoje Konto przy użyciu indywidualnego Loginu oraz hasła dostępu.

§ 3 Zasady korzystania z Serwisu CM

1. Każdy z Użytkowników Serwisu CM zobowiązany jest do korzystania z oferowanych Usług w sposób zgodny z prawem, niniejszym Regulaminem i specyfikacją danej Usługi oraz zasadami współżycia społecznego i dobrymi obyczajami, w szczególności Użytkownik zobowiązany jest do:
 - a) powstrzymania się od jakichkolwiek działań utrudniających korzystanie z Portalu,
 - b) powstrzymania się od zamieszczania na Portalu treści powszechnie uznanych za nieobyczajne, niezgodne z prawem lub naruszające dobra osobiste lub majątkowe,
 - c) powstrzymania się od jakichkolwiek działań naruszających prawo, dobre obyczaje lub dobra osobiste lub majątkowe.
2. Zabrania się posługiwania się danymi innych osób jako własnymi danymi.
3. W przypadku zaobserwowania wzmożonego ruchu na Koncie wskazującego możliwość nieuprawnionego dostępu do Portalu Pacjenta lub innej części Serwisu CM, lub wykorzystywania serwisu CM do celów innych niż określone w Regulaminie, Corten Medic zastrzega sobie prawo do tymczasowego zawieszenia dostępu do Serwisu CM (w tym Portalu Pacjenta) do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości, o czym użytkownik zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej.
4. Prawa wyłączne do treści udostępnianych w ramach Serwisu CM (w tym Portalu Pacjenta), w szczególności prawa autorskie do zdjęć, opisów, treści, oprogramowania, baz danych przysługują Corten Medic lub innym podmiotom, z którymi Corten Medic zawarł stosowne umowy pisemne. Zabrania się kopiowania, czy korzystania z tych elementów poza Serwisem CM, lub ingerowania w wymienione elementy bez pisemnej zgody CM.
5. Korzystanie z informacji i danych umieszczonych w Serwisie CM nie oznacza przez Usługobiorcę lub Użytkownika jakichkolwiek praw do materiałów w nim zawartych.
6. Corten Medic dokona wszelkiej staranności do realizacji Usług i informacji zawartych na Serwisach CM. Jednak, Corten Medic nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi, które powstało na skutek siły wyższej. Realizacja usług może zostać zawieszona na czas występowania siły wyższej.

§ 4 Rejestracja Użytkownika i konta użytkownika

1. Rejestracja Użytkownika jest bezpłatna.
2. Rejestracja Użytkownika dokonywana jest poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie:
<https://portalpacjenta.cortenmedic.pl>.
3. Za pomocą formularza dostępnego na stronie:
<https://portalpacjenta.cortenmedic.pl> można utworzyć jedynie Konto Niezweryfikowane. Do utworzenia Konta Pełnego konieczne jest potwierdzenie swojej tożsamości w Centrum Medycznym Usługodawcy.
4. Utworzenie Konta wymaga podania przez Użytkownika następujących danych osobowych Użytkownika: imię i nazwisko, obywatelstwo (Polskie/Obcokrajowiec), adres e-mail, numer telefonu do kontaktu, data urodzenia, nr PESEL (o ile Użytkownik posiada), płeć. Dane te są niezbędne do weryfikacji oraz przypisania konta Portalu Pacjenta z Systemem HIS.
5. Przy zakładaniu konta konieczne jest potwierdzenie wpisanych danych za pomocą poczty elektronicznej oraz telefonu kontaktowego. Przy zakładaniu konta na wskazany adres e-mail wysyłany jest indywidualny odnośnik do aktywacji Konta Niepotwierdzonego. Następnie na wskazany numer telefonu przesyłany jest SMS z kodem aktywacyjnym.
6. Loginem do Konta jest adres e-mail, którego Użytkownik użył przy rejestracji. Hasło dostępu do Konta jest alfanumeryczne i składa się z co najmniej 8 znaków, w tym z co najmniej 1 cyfry lub znaku specjalnego, co najmniej 1 wielkiej litery i co najmniej 1 małej litery. Użytkownik powinien zachować Login i hasło do Konta w poufności i nie udostępniać ich osobom trzecim.
7. Możliwa jest zmiana danych w systemie w tym (hasła dostępu do Konta). Zmiana informacji może odbyć się w Centrum Medycznym Usługodawcy po okazaniu dokumentu (ze zdjęciem) potwierdzającym tożsamość lub poprzez formularze dostępne na <https://portalpacjenta.cortenmedic.pl>.
8. Istnieje możliwość powiązania konta Użytkownika Małoletniego z innym kontem opiekuna prawnego tej osoby. W tym, celu obydwie strona muszą wyrazić zgodę na powiązanie kont ze sobą.
9. Konto Pełne jest przypisane do indywidualnego profilu pacjenta w systemie HIS. Jest to element konieczny w celu umożliwienia pacjentowi korzystania z wszystkich funkcjonalności systemu takich jak dokumentacja medyczna.
10. Użytkownik może w każdym czasie zrezygnować ze swojego Konta bez podania przyczyn. W tym celu wystarczy skierować do CORTEN.MEDIC.PL jednoznaczne żądanie usunięcia Konta za pośrednictwem portal.pacjenta@cortenmedic.pl lub bezpośrednio w Centrum Medycznym Usługodawcy po okazaniu dowodu potwierdzającego tożsamość.

§ 5 Korzystanie z usług i funkcjonalności Portalu Pacjenta

1. Zakres usług dostępnych na Portalu Pacjenta jest zależny dla Konta Niepotwierdzonego i Konta Pełnego.
2. Udostępniane na Portalu Pacjenta informacje (w tym) dostępne terminy wizyt mogą być ograniczone względem oferowanej dostępności w Centrach Medycznych Usługodawcy. Wynika to z konieczności zapewnienia kontynuacji leczenia obecnym pacjentom, sytuacjom pilnym i innym wynikających z kwestii rozporządzeń szczególnych, medycznych lub organizacyjnych.
3. W ramach Konta Niepotwierdzonego dostępne są następujące usługi elektroniczne:
 - a) rezerwacji i odwołania 1 terminu konsultacji lub badań w wybranym Centrum Medycznym Usługodawcy,
 - b) uzyskanie podglądu listy zarezerwowanych konsultacji i badań, umówionych za pośrednictwem Portalu Pacjenta,
 - c) uzyskanie podglądu części terminarza pracy lekarzy w Centrach Medycznych Usługodawcy,
 - d) komunikacji z Usługodawcą za pomocą skrzynki nadawczej.
4. W ramach Konta Pełnego dostępne są następujące usługi elektroniczne:
 - a) uzyskanie podglądu danych osobowych z możliwością zmiany danych rejestracyjnych, takich jak: numeru telefonu, adresu email oraz adresu korespondencyjnego,
 - b) możliwość Rezerwacji i odwołania 5 terminów konsultacji lub badań w wybranym Centrum Medycznym Usługodawcy,
 - c) uzyskanie podglądu listy zarezerwowanych konsultacji i badań, umówionych za pośrednictwem Portalu Pacjenta,
 - d) uzyskanie podglądu części terminarza pracy lekarzy w Centrach Medycznych Usługodawcy,
 - e) zamówienia i realizację e-Wizyt,
 - f) podglądu i pobrania wyników badań i dokumentacji medycznej. Corten Medic zastrzega sobie prawo ograniczenia podglądu do wybranych wyników badań laboratoryjnych, w szczególności wyników badań w kierunku HIV oraz kiły, dostępnych wyłącznie w formie papierowej lub badań, do których laboratorium przesłało kolejną wersję wyniku. Wymienione badania dostępne są do odbioru wyłącznie w jednostce Corten Medic – zmiana na Centrum Medycznym Usługodawcy, gdzie zostało wykonane,
 - g) zamawianie recept na leki stałe, co do których podczas wizyty w Centrum Medycznym lekarz ustalił, że pod względem medycznym mogą być zamawiane drogą elektroniczną,

- h) e-kolejki – funkcjonalność umożliwiająca sprawdzenie aktualnych statusów w systemie kolejek oczekujących do poradni realizujących świadczenia w ramach kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - i) zadania lekarzowi pytania co do szczegółów ostatniej konsultacji lekarskiej,
 - j) prowadzenia monitoringu wyników w Dzienniczku Zdrowia.
5. Użytkownik może wystąpić o zmianę adresu poczty e-mail lub numeru telefonu przypisanego do Konta. Funkcjonalność ta jest realizowana bezpośrednio w Centrum Medycznym Usługodawcy po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość, lub samodzielnie po zalogowaniu się do Portalu Pacjenta w zakładce „Moje konto”.

§ 6 Zapis na wizytę

1. Zakres usług dostępnych na Portalu Pacjenta jest zależny dla Konta Niepotwierdzonego i Konta Pełnego.
2. Za pomocą Portalu Pacjenta użytkownik ma możliwość zapisania się na wizyty komercyjne (płatne przez użytkownika podczas wizyty w Centrum Medycznym Usługodawcy), wizyty finansowane z Narodowego Funduszu Zdrowia lub w ramach abonamentów Corten Medic.
3. Rezerwacja terminu przy wykorzystaniu Portalu Pacjenta nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu Cywilnego.
4. W przypadku rezerwacji na wizytę komercyjną pobrana będzie opłata zgodna z cennikiem obowiązującym w Centrum Medycznym Usługodawcy na dzień udzielenia konsultacji, świadczenia lub badania. Płatność nastąpi po zrealizowaniu usługi. Rezerwacja na usługę komercyjną za pomocą Portalu Pacjenta jest bezpłatna.
5. W celu zapoznania się z Cennikiem użytkownik powinien skontaktować się bezpośrednio z Centrum Medycznym Usługodawcy lub za pomocą wiadomości przesłanej za pomocą Portalu Pacjenta. W wiadomości powinna być wskazana poradnia i usługa, którą zainteresowany jest użytkownik.
6. W przypadku zapisów na wizytę w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia do poradni, która wymaga skierowania do lekarza, pacjent powinien załączyć skan skierowania od razu przy zapisie na wizytę. Następnie w przeciągu 14 dni powinien dostarczyć oryginalne skierowanie do Centrum Medycznego usługodawcy, w którym odbywać się będzie wizyta.
 - a) w przypadku nie dostarczenia skierowania przez pacjenta w wyznaczonym terminie, zostaje on wykreślony z danej wizyty oraz wykreślony z kolejek oczekujących,
 - b) system automatycznie wskazuje poradnie, które wymagają skierowania.

7. Ścieżka zapisów dla klienta biznesowego dostępna jest tylko dla klientów, posiadających zawartą umowę lub abonament Corten Medic (nie firm, czy instytucji Corten Medic będących Partnerem).
8. W przypadku, gdy pacjent nie będzie mógł przyjść na wizytę zobowiązany jest do niezwłocznego odwołania wizyty za pomocą Portalu Pacjenta, telefonicznie, sms lub bezpośrednio w Centrum Medycznym.
 - a) Konto Pacjenta może zostać zablokowane przez Usługodawcę, jeśli w przeciągu 6 miesięcy od ostatniego zapisu Pacjent nie odwołał co najmniej 4 wizyt, na które dokonano rezerwacji i nie zostały one odwołane lub zrealizowane bez ważnej przyczyny leżącej po jego stronie, bo przyszedł bez wcześniejszego powiadomienia.
 - b) Konto może zostać przywrócone do pełnego funkcjonowania po bezpośredniej wizycie w Centrum Medycznym Usługodawcy z dokumentem tożsamości potwierdzających tożsamość.

§ 7 Zamawianie recept

1. Użytkownik przy pomocy Portalu Pacjenta może złożyć zamówienie na receptę. Funkcjonalność ta jest dostępna tylko dla Użytkowników z posiadających uprawnienia Konta Pełnego.
2. 2. Możliwość zamawiania ponowienia recept dotyczy tylko leków stałych przyjmowanych przez Pacjenta, które zostały wprowadzone w procesie leczenia przez lekarza prowadzącego danego pacjenta. Lekarz ordynuje rodzaj, sposób przyjmowania i dawki leków stałych jedynie na wizycie pacjenta w Centrum Medycznym Usługodawcy.
3. Złożone zamówienie na recepty są przesyłane do lekarza prowadzącego danego pacjenta.
4. Użytkownik po wystawieniu przez lekarza prowadzącego jest powiadamiany, że recepta jest gotowa do odebrania w Biurze Obsługi Pacjenta w Centrum Medycznym Usługodawcy. Recepta znajduje się w kopercie, która uniemożliwia zajrzenie do środka osobom nieupoważnionym.
5. Lekarz prowadzący może odmówić wydania recepty na leki stałe. W tej sytuacji Użytkownik za pośrednictwem Portalu Pacjenta zostaje o tym powiadamiany. W takiej sytuacji, aby uzyskać receptę, Użytkownik powinien zapisać się na konsultację do lekarza prowadzącego.

§ 7 Elektroniczna dokumentacja medyczna

1. Corten Medic prowadzi dokumentację w formie papierowej, która stanowi podstawową formę. Dla wybranych poradni i specjalistów prowadzona jest ona również w formie elektronicznej.



CortenMedic

2. Użytkownik za pośrednictwem Portalu Pacjenta ma dostęp do elektronicznej dokumentacji medycznej tylko dla wybranych poradni i specjalistów. Podczas wizyty w Centrum Medycznym Usługodawcy, użytkownik może uzyskać informację, czy dana poradnia i specjalista prowadzi dokumentację w formie elektronicznej.
3. W przypadku, gdy Użytkownik chce uzyskać dostęp do pełnej dokumentacji medycznej. Powinien wypełnić wniosek o udostępnienie dokumentacji medycznej w formie papierowej i złożyć go w Centrum Medycznym usługodawcy. Kwestie udostępniania dokumentacji medycznej, reguluje Regulamin udostępniania dokumentacji medycznej w Corten Medic.
4. Użytkownik może prowadzić monitoring poszczególnych wyników za pomocą Dzienniczka Zdrowia.

§ 8 Wymagania techniczne

1. Użytkownik może korzystać z przypisanych do swojego Konta Usług elektronicznych świadczonych za pośrednictwem Portalu 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
2. Do korzystania z Portalu wymagane jest posiadanie przez Użytkownika urządzenia z dostępem do sieci Internet wyposażonego w przeglądarkę internetową (zalecane Mozilla Firefox wersja minimum 24.0, Opera od wersji 10, Google Chrome w wersji 28.0 lub nowszej lub MS Internet Explorer w wersji minimum 8.0 lub nowszej), która zapewnia obsługę plików cookie oraz skryptów Javascript. Dopuszczalne jest stosowanie innych wersji przeglądarek internetowych, jeżeli zapewniają one pełną zgodność z wersjami wymienionymi powyżej.
3. Dla zachowania bezpieczeństwa korzystania z Portalu, zaleca się, aby urządzenie, z którego korzysta Użytkownik w szczególności posiadało: system antywirusowy z najnowszą wersją definicji wirusów i uaktualnień; skuteczną zaporę bezpieczeństwa (firewall); zainstalowane wszystkie dostępne aktualizacje systemu operacyjnego oraz przeglądarki internetowej, które dotyczą bezpieczeństwa; aktywowaną funkcję akceptacji plików cookies oraz Java Script w przeglądarce internetowej; oprogramowanie umożliwiające odczyt plików w formacie PDF.

§ 9 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach wszelkich czynności objętych niniejszym Regulaminem jest Corten Medic Tomasz Sikora z siedzibą w Warszawie, 02-677 przy ul. Cybernetyki 19/B, tel.: 22 602 07 07.



CortenMedic

2. Administrator powoływał Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@cortenmedic.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.) w celu obsługi Pacjenta na Portalu Pacjenta, realizacji wizyt oraz świadczenia usług medycznych w Centrach Medycznych Corten Medic.
4. Administratora danych obowiązują szczególne przepisy prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych, zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015 poz. 2069) oraz ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2022 r. poz. 1876 z późn. zm.).
5. Przetwarzane danych osobowych odbywa się w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym poprzez ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, oraz za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.
6. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej przez Klienta.
7. Zakres przetwarzanych danych osobowych przez Administratora zawiera: imię, nazwisko, obywatelstwo, PESEL, datę urodzenia, Płeć, numer telefonu, adres e-mail, kod pocztowy, miejscowość, nazwę ulicy, nr domu, nr lokalu, województwo, kraj.
8. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie dla celów związanych z realizacją Umowy oraz do podjęcia niezbędnych działań związanych z zawarciem samej Umowy, a w szczególności w celu:
 - a) niezbędnym do wykonania umowy, której Klient jest stroną, na podstawie art. 6 ust.1 lit.b RODO;
 - b) badania poziomu satysfakcji Klientów będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora i ustalania jakości obsługi, a także poziomu zadowolenia klientów ze świadczonych Usług, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - c) ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, jako realizacja prawnie uzasadnionego interesu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - d) oferowania Klientom usług/produktów jako realizacja prawnie uzasadnionego interesu w ramach marketingu bezpośredniego, w tym

usług i produktów świadczonych przez podmioty współpracujące z Administratorem (partnerów).

9. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja Umowy będą niemożliwe.
10. Dane osobowe Klientów będą przechowywane przez Administratora przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3, na podstawie Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2022 r. poz. 1876 z późn. zm.) oraz kodeksu cywilnego i / lub prawa podatkowego, a także przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Dane przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego naszych usług i produktów przetwarzamy do momentu, aż Klient zgłosi sprzeciw względem ich przetwarzania w tym celu.
11. Dane osobowe mogą być udostępniane naszym partnerom, z którymi współpracujemy łącząc inne produkty lub usługi. Do Państwa danych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające), takie jak na przykład: firmy informatyczne, księgowe, audytorskie, kancelarie prawnicze. Administrator nie zamierza przekazywać żadnych danych osobowych Klientów do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
12. Prawa osób, których dane dotyczą:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) prawo usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym),
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) prawo do przenoszenia danych do innego administratora,
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w tym profilowania, oraz na potrzeby marketingu bezpośredniego, w tym profilowania,
 - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z prawem, można złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
13. W oparciu o dane osobowe Administrator będzie podejmował zautomatyzowane decyzje, w tym profilowanie.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji oraz profilowanie ma miejsce wówczas, kiedy Administrator przetwarza dane osobowe w celu skierowania na Państwa adres e-mail oferty dostosowanej do Państwa potrzeb i preferencji. Ma to na celu ograniczenie ilości przesyłanych materiałów informacyjnych dotyczących oferty Administratora do tych, które w jak największym stopniu odpowiadają Państwa zainteresowaniom.

§ 10 Umowa prowadzenia Konta

1. Rejestracja w Serwisie CM jest równoznaczna z założeniem Konta. Z chwilą aktywacji Konta dochodzi do zawarcia Umowy prowadzenia Konta.
2. Użytkownik ma prawo rozwiązywania Umowy prowadzenia konta w każdym czasie. W celu rozwiązywania Umowy prowadzenia Konta Pacjent powinien zgłosić takie żądanie w Centrum Medycznym Usługodawcy osobiście w formie pisemnej lub za pośrednictwem Portalu Pacjenta.
3. Corten Medic może z ważnych przyczyn wypowiedzieć użytkownikowi umowę prowadzenia Konta z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia poprzez przesłanie stosowanego oświadczenia drogą e-mail'ową lub tradycyjną przesłaną na adres pocztowy Użytkownika przypisany do Konta.
4. Po otrzymaniu żądania Pacjenta Usługodawca dokona dezaktywacji Konta. Z chwilą dezaktywacji Konta dochodzi do rozwiązania Umowy prowadzenia Konta.

§ 9. Reklamacje

1. Pacjentowi przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji dotyczących funkcjonowania Systemu.
2. Druk wniosku reklamacyjnego (Formularz Reklamacyjny) znajduje się na stronie <http://www.cortenmedic.pl/e-poradnik/dokumenty-dla-pacjenta/>. Jest on dostępny bezpłatnie do pobrania przez Użytkowników. Dopuszcza się zgłoszenie reklamacji w innej formie z zachowaniem zawartości tj. informacji niezbędnych do rozpatrzenia sprawy takich jak: dane identyfikacyjne pacjenta, opis sytuacji, oczekiwane żądanie pacjenta.
3. Reklamacje mogą być złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: reklamacje (@) cortenmedic.pl, w dowolnym Centrum Medycznym Usługodawcy lub zostać przesłane listownie na adres: Corten Medic, Dział Obsługi Pacjenta, ul. Dunikowskiego 10, 02-784 Warszawa.
4. Reklamacje są rozpatrywane niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji.

§10. Postanowienia końcowe

1. Pacjentowi przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji dotyczących funkcjonowania Systemu.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.



3. CORTEN MEDIC zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu w przypadku zmiany przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na treść niniejszego Regulaminu lub nałożenia na CORTEN MEDIC określonych obowiązków przez organy państwa, zmiany danych CORTEN MEDIC, a także w celu usprawnienia działania Portalu Pacjenta.
4. Regulamin obowiązuje od 27.09.2019 r.